

UPT PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS SYIAH KUALA

INSTRUKSI KERJA

TATA CARA PEMBUATAN ACCOUNT VIRTUAL PRIVATE NETWORK (VPN) DOSEN

NO. IK- PP – 11 - 03



Dibuat Oleh	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh
Aisyiah, S.E	Charlis Siana Rosita, S.Sos.	Dr. Taufiq Abdul Gani, M.Eng.,Sc.
Asisten Pustakawan Bidang Pelayanan Pengguna	Manager Representative	Kepala



DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA

JUDUL: Tata Cara Pembuatan VPN Dosen

Kode : IK-PP-11-03

Tanggal Efektif : 05 Januari 2015

Area : UPT. Perpustakaan Universitas Syiah Kuala

No. Revisi : 0

Halaman Pengesahan Revisi

Revisi	Tgl.	Penjelasan Perubahan	Diperiksa oleh	Disetujui oleh
0	5/01/2015	Pengesahan dokumen	Charlis Siana Rosita	Taufiq Abdul Gani



DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA	
JUDUL: Tata Cara Pembuatan VPN Dosen	
Kode : IK-PP-11-03	Tanggal Efektif : 05 Januari 2015
Area : UPT. Perpustakaan Universitas Syiah Kuala	No. Revisi : 0

A. Tujuan

Instruksi Kerja ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai :

- Tata cara Pembuatan account VPN untuk Dosen Unsyiah

B. Alat Kerja

1. PC

C. Instruksi Kerja

1. Staf membuka googlemail untuk melihat daftar permintaan account dari dosen



2. Kemudian buka aplikasi googledrive, klik icon drive

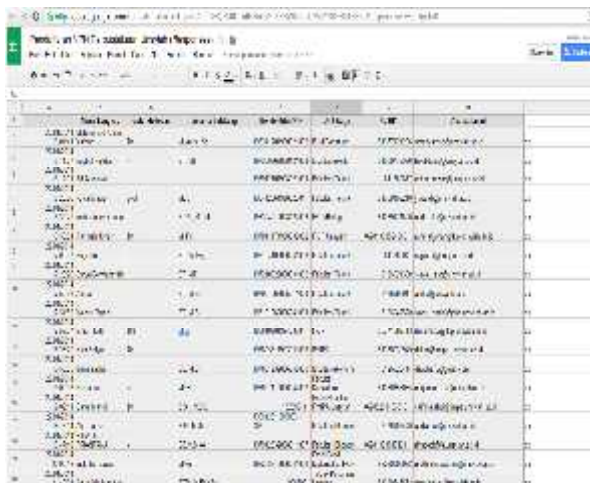


3. Lalu klik pada menu pendaftaran VPN Perpustakaan Unsyiah (response)

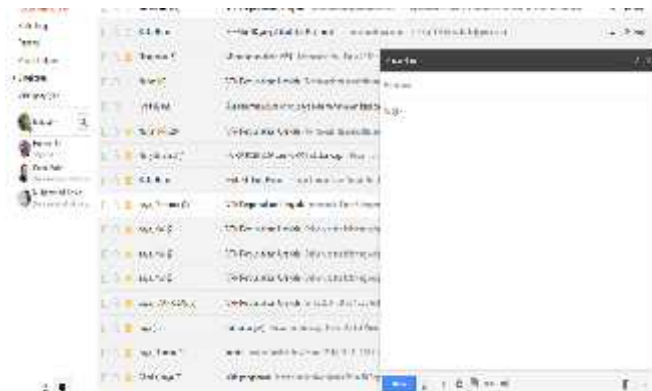


DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA	
JUDUL: Tata Cara Pembuatan VPN Dosen	
Kode : IK-PP-11-03	Tanggal Efektif : 05 Januari 2015
Area : UPT. Perpustakaan Universitas Syiah Kuala	No. Revisi : 0

- Maka akan muncul daftar nama-nama dosen yang telah mendaftar untuk mendapatkan account VPN



- Beri tanda silang untuk nama yang akan diproses
- Lalu klik email pilih kotak masuk, klik menu tulis email baru



- Copy isi pemberitahuan tentang layanan VPN yang ada di folder computer
- Paste kan ke dalam form email baru tersebut
- Isi username pengguna dengan alamat email pengguna tersebut
- Untuk password (kata sandi) ambil nama pendek pengguna dengan mengganti huruf vocal dengan angka
- Isi “alamat email pengguna” untuk pengiriman email, isi subjek dengan nama subjek “pendaftaran VPN”

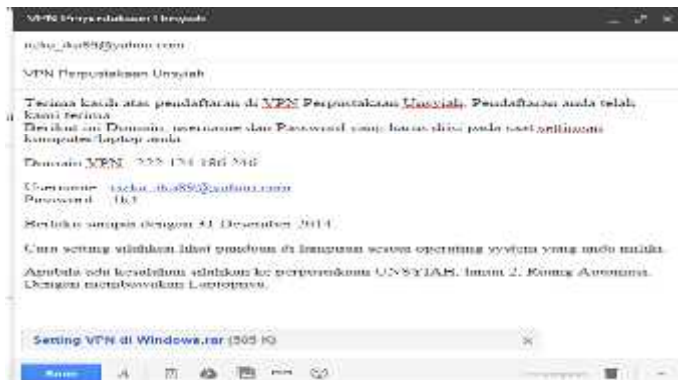


DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA	
JUDUL: Tata Cara Pembuatan VPN Dosen	
Kode : IK-PP-11-03	Tanggal Efektif : 05 Januari 2015
Area : UPT. Perpustakaan Universitas Syiah Kuala	No. Revisi : 0

12. Klik icon “lampirkan file” kemudian browse pilih tempat penyimpanan file local disk di komputer dengan nama file “settingan account VPN” dalam bentuk file winrar

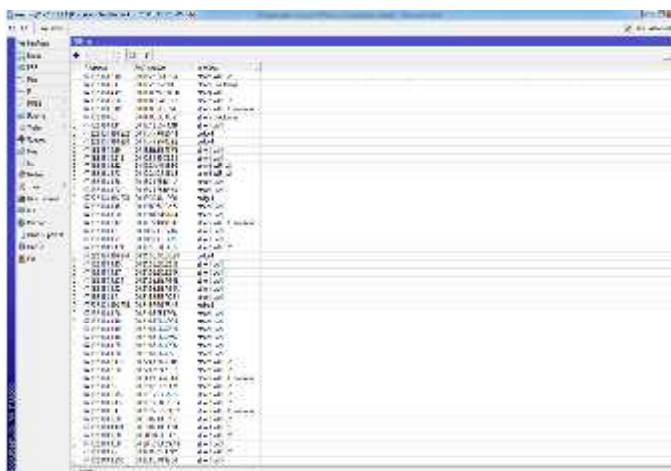


13. Klik open maka file settingan akan terunduh kedalam form pengiriman email



14. Selanjutnya buka aplikasi router winbox mikrotik yang telah terinstall di computer

15. Klik Run lalu klik connect





DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA

JUDUL: Tata Cara Pembuatan VPN Dosen

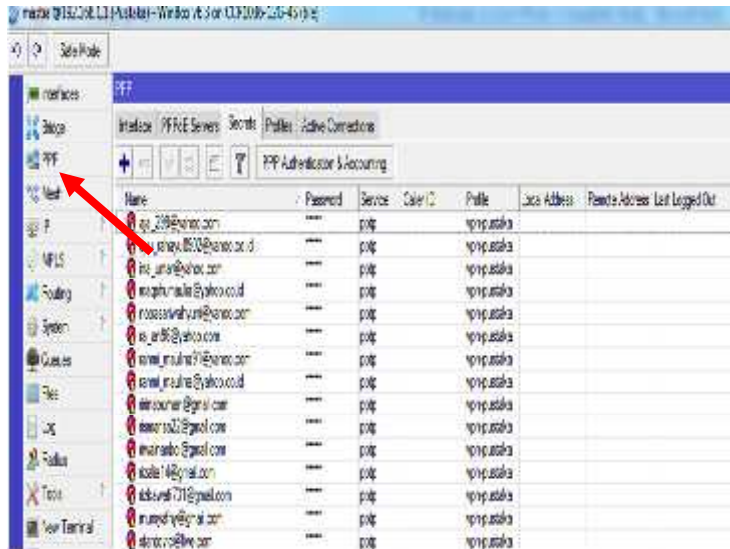
Kode : IK-PP-11-03

Tanggal Efektif : 05 Januari 2015

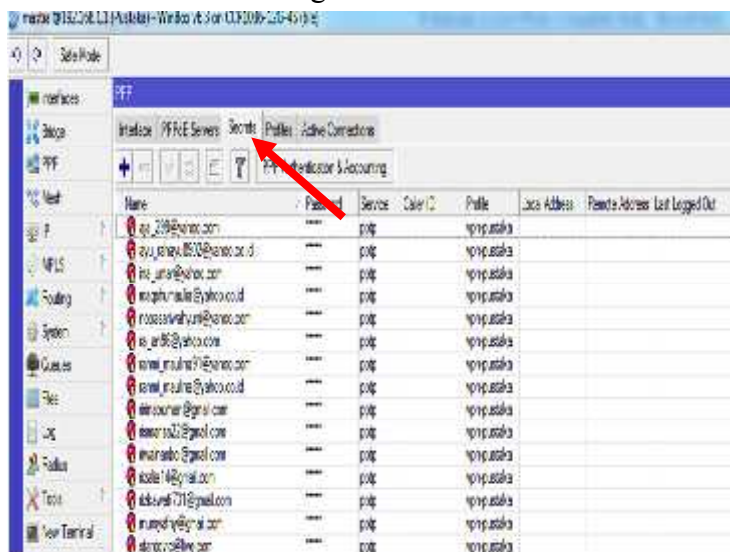
Area : UPT. Perpustakaan Universitas Syiah Kuala

No. Revisi : 0

16. Lalu klik menu PPP di menu sebelah kiri



17. klik menu “secret” dibagian atas





DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA

JUDUL: Tata Cara Pembuatan VPN Dosen

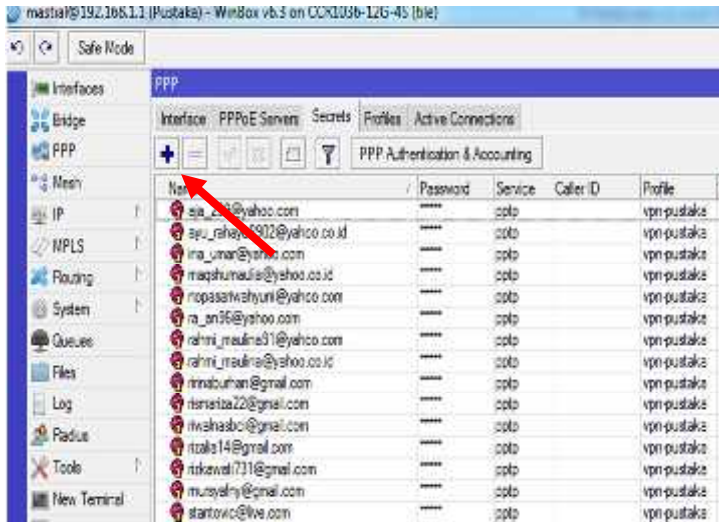
Kode : IK-PP-11-03

Tanggal Efektif : 05 Januari 2015

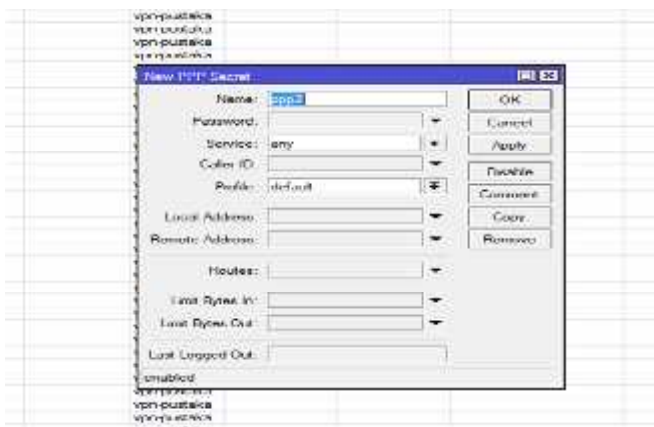
Area : UPT. Perpustakaan Universitas Syiah Kuala

No. Revisi : 0

18. Lalu klik lambang tambah (+) berwarna biru pada menu bagian atas



19. Setelah itu akan muncul kotak “New PPP Secret”



20. Pada kotak Name diisi dengan username pengguna, masukkan password yang sudah dibuat bisa dicopy paste langsung dari form email yang telah dibuat diatas

21. Untuk kotak service pilih “pptp”, kotak profil pilih “VPN Pustaka Unsyiah” kotak yang lain dikosongkan saja.





DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA

JUDUL: Tata Cara Pembuatan VPN Dosen

Kode : IK-PP-11-03

Tanggal Efektif : 05 Januari 2015

Area : **UPT. Perpustakaan Universitas Syiah Kuala**

No. Revisi : 0

22. kemudian klik OK
23. maka username dan password pengguna akan terdaftar di router winbox
24. lalu kirim email yang berisikan username dan password pengguna beserta settingan
25. Klik Kirim
26. Selesai